



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

Iktatószám: MT-44/2026.

Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Gerjen Szent I. u. 26.
7134

Munkaterv

2026/2027. tanév



I. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek a 2026/2027-os tanévben

Pedagógus adatok

- Pedagógus létszám:
 - határozatlan idejű munkaszerződéses: 9 fő (1 fő nyugdíjas)
 - határozott idejű munkaszerződéses: 7 fő (2 fő nyugdíjas)
 - megbízásos munkatárs-óraadó: 2 fő
 - hitoktató: 3 fő
 - nevelési-oktatási munkát segítőik létszáma: 2 fő
 - technikai dolgozók létszáma: 1 fő
- Megbízások, ellátott feladatok

	név	tanított tantárgy	egyéb
1.	dr. Magóné Tóth Gyöngyi	magyar, történelem	főigazgató
2.	Papp Dóra - tanár	német nyelv	főigazgató-helyettes
3.	Babay- Berenkei Réka	matematika	
4.	Berenkei Krisztina – tanár - tanító	biológia, matematika, természettudomány,	gyógypedagógus, 6. osztály osztályfőnöke
5.	Bodnárné Bátori Katalin - tanító	magyar, matematika, etika, ének-zene	4. osztály osztályfőnöke, kompetencia mérés, tankönyvellátás
6.	Házi Józsefné – tanító <i>nyugdíjas</i>	napközi, környezetismeret, etika, vizuális kultúra, technika és tervezés, ének	
7.	Hazné Genye Anita – tanár - tanító	magyar, matematika, kémia, fizika	3. osztály osztályfőnöke, tankönyvellátás, alsós munkaközösség-vezető, könyvtár
8.	Horváth Adrienn	napközi, rajz	
9.	Máténé Turi Katalin - tanár	magyar, történelem, állampolgári ismeretek, dráma, etika	8. osztály osztályfőnöke
10.	Mezősiné Szebényi Zita - tanító	magyar, matematika, testnevelés, ének-zene	2. osztály osztályfőnöke,
11.	Szabó Krisztina - tanító	magyar, matematika, ének- zene	1. osztály osztályfőnöke, differenciáló pedagógus, DÖK patronáló tanár
12.	Decsi-Kiss András	gitár tanszak	
13.	Imre Anita	magyar, történelem, napközi	6. osztály osztályfőnöke
14.	Magó Zsuzsanna – tanító <i>nyugdíjas</i>	testnevelés, napközi	tömegsport
15.	Schvebl Mária – tanár <i>nyugdíjas</i>	földrajz	
16.	Hefner Erika	színháték	
17.	Hegyi Irén - tanár	angol nyelv	angol szakkör
18.	Szombati Ferencné	grafika és festészet tanszak	



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

19.	Papp Róbert	digitális kultúra, napközi	
20	Herczeg- Magó Marianna	angol nyelv	
21.	Bán Zoltán	testnevelés	5. osztály osztályfőnöke

Hiitoktatók

	név	felekezet	foglalkozás
1.	Csonnó Roland - iskolalelkész	pütkösi egyház	bibliai ismeretek
2.	Reznákné Horváth Katalin - hitoktató	római katolikus egyház	róm. kat. hittan
3.	Véghné Sándor Emma - lelkes	református	ref. hittan

- Egyéb alkalmazott

	név	beosztás	egyéb
1.	Linkné Bazsó Zsuzsanna	iskolaitkár	
2.	Szabadkai Kornél	rendszergazda	
3.	Bráz Éva	takarító	

- Vezetők ügyeleti rendje

	név	beosztás	ügyeleti idő
1.	dr. Magóné Tóth Gyöngyi	főigazgató	hétfő ,csütörtök, péntek
2.	Papp Dóra	főigazgató-helyettes	kedd, szerda, péntek

Tanulócsoporthoz száma összetétele:

- Tanulói létszám: 120 fő
- Osztályok száma: 8

Osztály	Képzési forma (szakmacsoport/szakma)	Létszám	Osztályfőnök
1.	általános iskola alsó tagozat	14	Szabó Krisztina tanár
2.	általános iskola alsó tagozat	18	Mezősiné Szabó Zita
3.	általános iskola alsó tagozat	18	Hazné Genye Anita
4.	általános iskola alsó tagozat	19	Bodnárné Bátoriné Katalin
5.	általános iskola felső tagozat	18	Bán Zoltán
6.	általános iskola felső tagozat	12	Imre Anita
7.	általános iskola felső tagozat	13	Berenkei Krisztina
8.	általános iskola felső tagozat	8	Máténé Turi Katalin

AMI tanuló csoportok száma:

- Tanulói létszámok: 14+ 20 + 10 = 44 fő

Osztály	Képzési forma (tanszak)	Létszám	tanszakvezető
1.	Szín- és bábművészet		
	előképző 1. évf.	5	Máténé Turi Katalin
	előképző 2. évf.	4	
	alapfok 1. évf.	2	
	alapfok 2. évf.	1	Hefner Erika
	alapfok 4. évf.	2	
2.	Grafika és festészet		
	előképző 1. évf.	11	Szombati Ferencné
	előképző 2. évf.	5	
	alapfok 1. évf.	3	



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

	alapfok 4. évf.	1	
3.	Gitár		
	előképző 1. évf.	2	Decsi-Kiss András
	előképző 2. évf.	4	
	alapfok 1. évf.	1	
	alapfok 2. évf.	1	
	alapfok 5. évf.	1	
	alapfok 6 évf.	1	



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

1. Felelős személyek a 2026/2027 tanévben

MUNKAKÖZÖSSÉG MEGNEVEZÉSE	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ
alsós	Hazné Genye Anita
felsős	Máténé Turi Katalin

MEGNEVEZÉSE	FELELŐS(ÖK)
DÖK támogató tanár	Szabó Krisztina
SNI HH nyilvántartás	Hazné Genye Anita
Elsősegélynyújtás	Hazné Genye Anita
Pályaválasztási felelős	Máténé Turi Katalin

- Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok
 - a. érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi vizsgálatok, feladatok, próbák ütemezése

Időpont	Feladat
augusztus 24.	Érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a dolgozóknak
szeptember	Balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulóknak
november	Tűzriadó
április	Tűzriadó

1.2. Tárgyi feltételek

- Helyiségek használata

Intézményünk helyiségei:

- tantermek: 8 db osztályterem, 1 művészeti terem, 1 fejlesztő terem
- irodák: tanári szoba, igazgatói iroda, iskolatitkári iroda
- közösségi terek: előtér, folyosó, aula, könyvtár
- mosdók

- Tárgyi eszközök fejlesztése

Az oktatáshoz szükséges taneszközök rendelkezésre állnak, ezek pótlása az elhasználódásból fakadóan szükséges. A harmadik osztálytól a nyolcadik osztályig, minden tanulónak notebookot tudunk biztosítani.

- Tárgyi eszközök állagmegóvásának feladatai, felelőssége

Az intézmény materiális javainak megóvása minden, az iskolában tanuló és dolgozó személy kötelezettsége és felelőssége. A szándékos rongálás esetén (Házirend) a kárt meg kell téríteni.

A tanulók figyelmét az első tanítási napon felhívjuk az eszközök állagmegóására.

- Eszközleltár az intézményben, leltárfelelősségek

Az intézmény eszközleltárát az iskolatitkár gondozza, azt szükség szerint, de évente legalább egyszer felülvizsgálja.

- Védő-óvó előírások esetleges járvány vagy egyéb rendkívüli helyzet esetén

A diákok a tanév első napján részesülnek tűz-, baleset- és munkavédelmi oktatásban. Évente két alkalommal van tervezett tűzriadó.

Az intézmény minden dolgozója a tanév kezdése előtt részt vesz a tűz-, baleset- és munkavédelmi oktatáson, abból vizsgát tesz.



II. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A Magyar Pütkösi Egyház, mint köznevelési intézményfenntartó részéről a korábbi évekhez hasonlóan alapvető követelmény, hogy az intézményeinek működése, az állami támogatások és egyéb bevételi források felhasználása szabályszerűen, és a jogszabályok által előírt kötelezettségek ellátásával történjen. A fenntartó elsődleges feladatának tekinti, hogy a szakmai tevékenység megvalósulásához folyamatos módszertani segítséget nyújtson, és a részben önálló gazdálkodás keretei között biztosítsa a biztonságos működés alapfeltételeit.

Egyházi fenntartóként kiemelten fontosnak tartjuk a következő alapelvek megvalósulását intézményeinkben:

1. Törekedni kell arra, hogy a napi oktató és nevelő munkában az evangéliumi jelenlét erős legyen. Az intézmény küldetését akkor töltheti be, ha szellemiségében, rendjében, megnyilatkozásaiban a Biblia tanításának és Jézus Krisztus példájának követésére törekszik.
2. Az intézmények minden tanulójának, tanárának és alkalmazottjának vállalása és feladata kell, hogy legyen az, hogy magatartásával és cselekedeteivel a Krisztusi tanításokat és példát hitelesen közvetítse az intézmény külső és belső környezete számára.
3. Egyházi jellegéből adódóan az intézmény feladata, hogy magasabb igényeket ébresszen, igazi értékeket közvetítsen, gyarapítson, felmutassa egy magasabb szintű élet lehetőségét, legalább azok számára, akik fogékonyak rá.
4. Ezeknek a céloknak kell érvényesülniük az intézményi munkatervekben, a nevelő-oktató munka minden területén úgy, hogy minden belső kapcsolatot áthasson a szeretet, az egymás iránti tisztelet, a kölcsönös odafigyelés, az empátia, a másik ember munkájának megbecsülése.
5. A pütkösi iskola ismérvei közé tartozik, hogy önállóságra nevel és partnerközpontú. Ennek kiegyensúlyozott működéséhez a diáknak, a szülőnek és a tanárnak egyaránt ki kell vennie a részét a feladatokból. Fontos, hogy milyen az intézmény értékrendje, szellemisége, hagyománya, követelményrendszere, tanár- és diákközössége, amelyben formálódik a diák egyénisége.
6. Intézményeinkben kiemelt feladat kell, hogy legyen a sajátos nevelési igényű tanulókkal való foglalkozás, melynek alapja a tanulók egyéni képességeinek, fejlődési menetének ismerete, valamint különféle egyéni fejlesztő módszerek és szervezeti formák alkalmazása. Az integrációjuk terep az egymás iránti elfogadás, odafigyelés, megértés, segítség megtanulásának.
7. Kerülni kell minden olyan cselekedetet vagy megnyilvánulást, amely szembehelyezkedik az iskolának a Szentírásból táplálkozó erkölcsi alapelveivel.



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

Az intézmény Pedagógiai Programja alapján kitűzött célok, feladatok

A tanulmányi munkát a jelenleg hatályos Pedagógiai Programunk alapján végezzük.
Pedagógiai Programunk a Nemzeti Alaptanterv hatályos rendelkezései szerint készült.

Kiemelt célok a 2026/2027. tanévben:

- A 2025/2026-ös tanévtől bevezetésre került a Boldogságóra projekt 1-8. évfolyamon.
- erdei iskola az 5. évfolyamon
- a tanulói személyiség fejlesztése, az általános műveltség megszilárdítása
- a szakmatanuláshoz szükséges kompetenciák fejlesztése, az élethosszig tartó tanulás megalapozása:
- a nyelvi kompetencia és kommunikációs készségek, a személyiséghez kapcsolódó kompetenciák (motiváció, önértékelés, felelősség stb.), fejlesztése
- a csoportban végzett munkához szükséges a szociális kompetenciák (kommunikációs, együttműködési és konfliktuskezelő kompetenciák) fejlesztése
- a tanuláshoz és a munkavégzéshez szükséges problémamegoldó képesség fejlesztése
- a tanulásra való képesség, rendszerező képesség fejlesztése
- az életvezetéshez szükséges kompetenciák, interkulturális kompetenciák, valamint az informatikai eszközök használatához szükséges kompetenciák fejlesztésére irányuló tevékenységek erősítése
- megalapozott pályaválasztási döntés támogatása különböző szakmaterület(ek) megismertetése által
- a tanulói pályakövetés
- a szülő-iskola kapcsolatának szorosabbra fűzése, javítása
- a minőségirányítási rendszer működtetése (tanuló mérés-értékelés; intézményértékelés; vezetőértékelés; pedagógusértékelés)
- kompetencia eredmények javítása, hozzáadott érték növelése
- az egészség és az egészséges életmód bemutatása
- környezettudatos életszemlélet kialakítása a tanulóknál, környezetvédelem, a prevenció tevékenységek erősítése
- a szociális és közösségi életfeltételek fejlesztése
- iskolai identitás fejlesztése

Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

- tanulmányi versenyeken való részvétel fokozása
- sportversenyeken való részvétel
- a Diákönkormányzat működésének, hatékonyságának emelése



III. SZAKMAI FELADATOK

- A minőségfejlesztési munka tervezése

A Boldogságóra program bevezetése 1-8 évfolyamon.

Az intézményi önértékelés folyamatos felülvizsgálata, az abban leírtak figyelembevételével az éves feladatok megtervezése.

A pedagógus tanfelügyeleti ellenőrzése során kialakított önértékelési tervben vállaltak fejlesztése, megvalósítása.

Modern oktatási módszerek, eszközök bevezetése a nevelő-oktató munkába.

Folyamatosan figyelve a szülői kérésekre, észrevételekre azok lehetséges beépítése az iskolai munkába.

- A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórán kívüli tevékenységek

Alapfokú művészetoktatás

1. Gitár tanszak
2. Dráma és színjátszás tanszak – Drámajáték
3. Grafika és festészet tanszak

Foglalkozás	Vezető tanár
Dráma és Színház - előképző	Máténé Turi Katalin
Dráma és Színház - alapképzés	Hefner Erika
Gitár tanszak	Decsi-Kiss András
Grafika és festészet	Szombati Ferencné

Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések (felsorolás felelősökkel)

Foglalkozás	Vezető tanár
sportkör alsós - felsős	szaktanár
BENDEGŰZ levelező verseny	szaktanárok
Robotika szakkör	Dunaújváros
matematika szakkör 4.	Mezősiné Szabényi Zita
Tanulmányi versenyek	Szent István Gimn. Tolna
Rajzpályázatok	szaktanárok

Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (Nkt. 4.§ 13. pont)

Foglalkozás	Vezető tanár
tanulmányi versenyekre való felkészítés	szaktanárok
gyermekszínházi felkészítése bemutatókra	Hefner Erika
gitártanszacosok felkészítése műsorokra	Decsi- Kiss András
rajz és festészet tanszak kiállítások, versenyek	Szombati Ferencné
sportversenyekre való felkészítés	Bán Zoltán



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása

Foglalkozás	Vezető tanár
SNI-s tanulók fejlesztése	Berenkei Krisztina
BTMN-es tanuló felzárkóztatása	Szabó Krisztina

IV. PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ FELADATOK

Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)

- Az év során meghirdetett akkreditált képzések a továbbképzési terv, illetve önkéntes jelentkezés alapján.
- A kötelező 120 órás képzésen való részvétel

V. KAPCSOLATTARTÁS A KÖZVETLEN ÉS KÖZVETETT PARTNEREKSEL

Szülőkkel való kapcsolattartás

A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk ebben az évben is.

A tájékoztatás egyik fontos eszköze az iskola honlapja, melyen a szülők számára minden tájékoztatást megadunk. Emellett fontosak a szülői értekezletek, KRÉTA e-ügyintézés felületének használata.

- **Szülői értekezletek időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2026. szeptember 7-8. 18.00	Évkezdő szülői értekeztet (felső-alsó)
2027. február 8-9. 18.00	Félév-értékelő szülői értekeztet (alsó-felső)

- **Fogadóórák időpontja:**

Időpont	Megnevezés
november 9. 17:00-18:00	alsós és felsős fogadóóra
január 11. 17:00-18:00	alsós és felsős fogadó óra
április 12. 17:00-18:00	alsós és felsős fogadóóra

Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás

Gyermekevédelmi kérdésekben a gyermekjóléti szolgálattal heti, konkrét esetekben napi kapcsolatban vagyunk.

Szakmai szolgáltatókkal, szakellátó szervezetekkel és társintézményekkel a közösen megoldandó feladatokban működünk együtt.

A tanulók egészségvédelme érdekében az iskola-egészségügyi szolgálattal a vonatkozó jogszabályok szerint tartunk kapcsolatot.

Egyéb szervezetekkel (civil szervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás

Intézményünk a települési önkormányzattal, a településen működő civil szervezetekkel (Gerjeni Sport Klub, Gerjeni Fialatok Egyesülete, Gerjeni Nagycsaládok Egyesülete, Nyugdíjas Klub, Egyházak, Kisebbségi Önkormányzat) rendszeres kapcsolatot tart, részt veszünk egymás rendezvényein, és szükség esetén azok szervezésében is együttműködünk.

Dunaújvárosi Egyetem Bánki Donát Technikumával szakmai kapcsolat kialakítása

Tehetséges tanulók részére előadások, szakkörök szervezése, pályaorientáció. Témahét. Pedagógus továbbképzések.



VI. Ellenőrzés

Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége

- iskolaépület, tantermek alkalmasságának ellenőrzése,
- iskolai dokumentumok ellenőrzése,
- nevelő-oktató munkához szükséges dokumentumok ellenőrzése,
- óralátogatások,
- iskolai rendezvények

A pedagógiai ellenőrzés színterei

- tanmenetek
- óralátogatások
- esetmegbeszélések

Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések:

- óralátogatások (Pontos ideje az órarendek függvényében később kerül meghatározásra)
- dokumentumok ellenőrzése (pl. tananyagbeosztások, naplók, szakköri naplók, sportfoglalkozások naplói, stb.). Ellenőrzésük minden hónapban, igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető által.
- taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága. igazgató/tagintézmény-vezető által.
- rendezvények, ünnepségek
- beiratkozás ellenőrzése. Igazgató/tagintézmény-vezető által.
- napközi (tanulószoja), szakkör, korrepetálás, versenyek. Munkaközösség-vezető, igazgató által.

Óralátogatások

- előre be nem jelentett óralátogatások
- minden pedagógusnál az év során legalább 2 óra látogatása
- az óralátogatásokra, valamint a nyílt napok óráira kötelező óravázlat bemutatása.
- A tanítási órákat az igazgató/igazgatóhelyettes és a munkaközösség-vezető látogatja.
- Az ellenőrzésekről feljegyzés készül.
- Az óralátogatások célja mindenkor a segítségnyújtás, a felmerülő problémák közös megoldása.

A 2026/2027. tanévre tervezett óralátogatások

- Vezetőségi óralátogatások terve

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Berenkei Krisztina					X					X
Bodnárné Bátoriné Katalin	X					X				
Bán Zoltán		X					X			
dr. Magóné Tóth Gyöngyi			X					X		
Házi Józsefné				X					X	
Hazné Genye Anita					X					X
Hegyi Irén	X					X				
Imre Anita		X					X			
Magó Zsuzsanna			X					X		
Máténé Turi Katalin				X					X	
Mezősiné Szabó Zita					X					X
Papp Dóra	X					X				
Schvebl Mária		X					X			
Szabó Krisztina			X					X		
Herczeg- Magó Marianna				X					X	
Papp Róbert			X							



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

Babay-Berenkei Réka		X								

Az óralátogatásokat végzi: dr. Magóné Tóth Gyöngyi

Papp Dóra

Hazné Genye Anita

Máténé Turi Katalin



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

- Művészeti iskola

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Decsi-Kiss András	X				X				X	
Szombati Ferencné		X				X				X
Máténé Turi Katalin			X				X			
Hefner Erika				X				X		

Az intézmény ellenőrzési terve

Vizsgált tevékenység	Ellenőrző személy	Ellenőrzés ideje, rendszeressége
Tanmenetek, munkatervek	főigazgató ,fő igazgató helyettes	október 1.
Osztálynapló, adminisztráció	főigazgató,főigazgató-helyettes	havonta
Szakköri naplók, sportfoglalkozások naplói, adminisztráció	igazgató, igazgatóhelyettes	havonta
Pedagógusok munkavégzése	igazgató, igazgatóhelyettes	folyamatos
Tankönyvrendelés	igazgató	folyamatos
Bizonyítványok, anyakönyvek	osztályfőnökök, igazgató	szeptember, június
Diákönkormányzat munkája	diákönkormányzat-vezető	folyamatos
Munkaközösségek munkájának értékelése	munkaközösség-vezető, ig.	félévente
Oktató-nevelő munka értékelése	igazgató	félévente
Óralátogatás	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető	folyamatos
Iskolai beiratkozás (általános iskola)	igazgató	április
Pedagógiai program, SZMSZ, Házi rend	igazgató, igazgatóhelyettes	évente
Kompetenciamérés	igazgató	május
Iskolai rendezvények, ünnepségek	igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető.	folyamatos
Tanulók munkájának ellenőrzése	szaktanárok	folyamatos



VII. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek

Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program

- a leendő első osztályos tanulók szüleinek tájékoztatása a beiratkozás rendjéről, csatolandó dokumentumokról,
- nyílt nap az első osztályban,
- a leendő tanítónő kapcsolattartása az óvodával,
- az iskola elektronikus felületein tájékoztató a leendő diákok szüleinek,
- „gólyatábor” a tanév kezdete előtt

Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)

Intézményünk befogadó jellegű (inkluzív) intézmény. Képesek vagyunk mind a különleges bánásmódot igénylő, mind a hátrányos helyzetű (HH), ill. halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) tanulók integrált nevelésére-oktatására. Részletesebb leírás a Pedagógiai Programban.

Olyan körülményeket kell kialakítani, hogy megvalósuljon

- a megkülönböztetés megszüntetése,
- az egyenlő bánásmód,
- az emberi méltóság tiszteletben tartása,
- a társadalmi szolidaritás.

A fenti célok megvalósítása érdekében folyamatosan figyelemmel kísérjük:

- a településen élők szociális helyzetét
- a közszolgáltatások elérhetőségét
- a gyermekek/tanulók (HH/HHH ill. SNI) eloszlását az iskolai osztályokban
- a gyógypedagógiai nevelést, oktatást
- a lemorzsolódás arányát
- a továbbtanulási mutatókat
- a tanórán kívüli programokon való részvételt az általános iskolai oktatásban
- az iskolán kívüli segítő programokon való részvételt az általános iskolai oktatásban
- a kompetenciamérések eredményeit
- a humán-erőforrás hiányát
- az infrastruktúrát és az ahhoz való hozzáférést
- a módszertani képzettséget

A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A gyermekek megfelelő pszichés és mentális fejlődése érdekében folyamatos kapcsolatot tartunk fent a Gyermekjóléti Szolgálattal, és kapcsolatot tartunk a Családsegítő Szolgálat

A kapcsolattartás célja:

- A gyermekek védelme, jogaik biztosítása.
- Szociális segítségnyújtás.
- Ahol szükséges, a családi életvitel követése.
- Igazolatlan hiányzások csökkentése.
- Kapcsolattartó személy: ifjúságvédelmi felelős.

A kapcsolat formái:

- Nevelési értekezleten tájékoztató a pedagógusoknak.
- Szülőkkel közös eszmegbeszélések (eseti jelleggel).
- Közös családlátogatások (eseti jelleggel).
- Családgondozás.



VIII. A 2026/2027. A TANÉV HELYI RENDJE

Tanítási napok, szünetek

Tanítási napok száma: 180 nap

A szorgalmi idő

- első tanítási napja: **2026. szeptember 1. (kedd),**
- utolsó tanítási napja: **2027. június 18. (péntek).**

A művészeti iskola esetében: : szeptember 1. (kedd) és június 18. (péntek)

A szorgalmi idő első féléve **2027. január 22. (péntek)-ig tart.**

2027. január 29-ig értesítjük a tanulókat, illetőleg a szülőket az első félévben elért eredményekről.

Tanítási szünetek

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap **2026. október 22. (csütörtök),**
a szünet utáni első tanítási nap **2026. november 2. (hétfő).**

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap **2026. december 18. (péntek),**
a szünet utáni első tanítási nap **2027. január 4. (hétfő)**

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap **2027. március 24. (szerda)**
a szünet utáni első tanítási nap **2027. április 5. (hétfő).**

Általános iskolai **beiratkozás** napjai **2027. április 22-23.**

Az alapfokú művészeti iskolákban a tanítási év utolsó három hetében lehet vizsgát szervezni. A vizsga időpontját az iskola igazgatója határozza meg.

Vizsgák

- a. javító, különbözeti, valamint osztályozóvizsgák (írásbeli és szóbeli időpontok)

2027. június 12.	MŰVÉSZETI VIZSGÁK
2027. augusztus 27.	JAVÍTÓVIZSGA

Egyéb vizsgák időpontjai: egyéb vizsgákat a törvényi előírásoknak és a szükségeknek megfelelően tartunk.

Mérések

- a. Országos mérések (kompetenciamérés, stb.)

Időpont	Megnevezés	Felelős
2026. szept. 17.-okt. 9.	pályaválasztási kompetencia mérés	
2026. október 9-ig.	DIFER lejelentés	Szabó Krisztina
2026. december 5-ig.	DIFER mérés határidő	Szabó Krisztina
2026. jan. 5-máj. 5.	NETFIT mérés	Bán Zoltán
2026. június 16-ig.	NETFIT jelentés	Bán Zoltán
2027. már. 22.-máj. 28-	kimeneti kompetencia mérések	Bodnárné Bátori Katalin
2027. május	1. o. tanulók szövegértés	Szabó Krisztina



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK		
Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanapok száma: általános iskola: 6.		időpont terv
1. nap	„Diákok hangja” témanap 2026. szeptember	2026.szeptember 18.
2. nap	Csendes nap	
3. nap	DÖK nap-fordított nap	2027. március 24.
4. nap	Kenessey- nap	2027. május 14.
5. nap	Tanulmányi kirándulások	2027. június

ISKOLAI MEGEMLÉKEZÉSEK: az iskolában a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, vagy az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontja

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2026. október 6.	MEGEMLÉKEZÉS AZ ARADI VÉRTANÚKRÓL	osztályfőnökök
2026. október 22.	1956-OS FORRADALOM ÉS SZABADSÁGHARC	Máténé Turi Katalin, Hefner Erika
2027. március 12.	MEGEMLÉKEZÉS A NEMZETI ÜNNEPRŐL	Imre Anita
202. június 4.	NEMZETI ÖSSZETARTOZÁS NAPJA	osztályfőnökök

a nemzeti ünnepeink, az iskolai ünnepek megünneplésének időpontja

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2026. aug. 31. 17.30	TANÉVNYITÓ	igazgató
2026. szeptember 12.	FALUNAP – SZÜRETI FELVONULÁS	osztályfőnökök
2026. december 4.	MIKULÁS ÜNNEPSÉG (alsó tagozat)	Berenkei Krisztina
2026. december 18.	Adventi műsor	alsós pedagógusok Decsi-Kiss András
2027. április 30.	ANYÁK NAPI MEGEMLÉKEZÉS	alsós pedagógusok
2027. május 14.	KENESSEY NAP – iskola napja	igazgató, pedagógusok

az évi rendes diákközségi ülés ideje az iskolában

2026. április 3. hete	DIÁKKÖZGYŰLÉS
-----------------------	----------------------

az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

IDŐPONT	ÉRTEKEZLET MEGNEVEZÉSE
2026. augusztus 27.	Dokumentációk felülvizsgálata, aktualizálása
2027. január 26.	Félévi osztályozó értekező
2027. február 2.	Félévértékelő értekező
2027. június 19.	Év végi osztályozó értekező
2027. június 29.	Évértékelő értekező

iskolai sportélet

- a. mindennapos testnevelés megszervezésének bemutatása (R. 141.§)

Iskolánkban tanórai keretek között valósul meg a mindennapos testnevelés. Az esetleges felmentési kérelmeket a Nkt.

27.§ (11)-ben foglaltaknak megfelelően lehet kérni. Bózsik programban veszünk részt.

- b. egyéb intézményi sporttevékenységek

Iskolánkban heti két órában tömegsport foglalkozást tartunk.



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények

DÁTUM	MEGNEVEZÉS
2026. november	TÁJÉKOZTATÁS A KÖZÉPISKOLÁK FELVÉTELI ELJÁRÁSÁRÓL, RENDJÉRŐL (KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARAI TÁJÉKOZTATÓ HORVÁTH-VÖRÖS MÁRIA)
2026. okt. nov. dec.	KÖZÉPISKOLAI NYÍLT NAPOK
2027. február 17-18.	ISKOLAI NYÍLT NAPOK

Versenyek, házi versenyek

- a. Az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és finanszírozott vagy támogatott tanulmányi versenyek

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
A kiírásoknak megfelelően	SZAKTANÁROK	---

A jegyzékben nem szereplő tanulmányi versenyek, házi versenyek

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
„REGÉLŐ” mesemondó verseny	Magyart tanító pedagógusok	
KI MIT TUD?	Magyart tanító pedagógusok	
Tolna járási tanulmányi verseny	szaktanárok	
FEDORKA	Magyart tanító pedagógusok	
Természetismereti versmondó	Magyart tanító pedagógusok	
Weöres Sándor versmondó	Magyart tanító pedagógusok	
Raj pályázatok	szaktanárok	

Diákolimpia

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Kiírásnak megfelelően	Bán Zoltán	
	Magó Zsuzsanna	

Testvériskolai kapcsolatok

Iskolánknak egy testvériskolai kapcsolata van.

Kend település, Török János Általános Iskolájával (Erdély – Románia).

- Az idei tanévben is az kapcsolat felvétele a „Cserediák projekt” alapján történik.



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

2026/2027-os tanév eseménynaptára Munkaterv-naptár

Érvényes: 2026. 09.01-től

SZEPTEMBER	Feladatok	Felelős
Augusztus 24.	MUNKAVÉDELMI OKTATÁS, MUNKAEGÉSZSÉGÜGYI VIZSGÁLAT	igazgató
Aug. 24-aug 28.	ÖNKORMÁNYZATI TÁBOR	Magó Zsuzsanna
Augusztus 27.	TANÉVNYITÓ ÉRTEKEZLET	igazgató
Augusztus 31.	TANÉVNYITÓ	igazgató
szepetember 2-4.	ERDEI ISKOLA AZ 5.OSZTÁLYOSOKNAK	Bán Zoltán, Papp Dóra
szepetember 8-9.	SZÜLŐI ÉRTEKEZLET	osztályfőnökök
szepetember 14. 16.00	SZÍVERŐSÍTŐ – BIBLIAÓRA	D. Nagy Tamás
szepetember 3.	DÖK ÚJJÁSZERVEZÉSE	DÖK patronáló tanár
szepetember 9.	SZMK ÚJJÁSZERVEZÉSE	SZMK elnök
szepetember 12.	FALUNAP – SZÜRETI FELVONULÁS	osztályfőnökök
szepetember 18.	DIÁKOK HANGJA TÉMANAP	osztályfőnökök
szepetember 25.	Regőly 6. osztály	Imre Anita
szepetember 30.	Tanmenetek leadása	szaktanárok

	Feladatok	Felelős
október 1.	IDŐSEK NAPJA	1.és 4. osztály
október 6.	MEGEMLÉKEZÉS AZ ARADI VÉRTANÚKRÓL (faliújság)	Máténé Turi Katalin
október 12.	SZÍVERŐSÍTŐ – BIBLIAÓRA	D. Nagy Tamás
október 9-ig.	DIFER FELMÉRÉS (tanulók kiválasztása) / adatok leadása	Szabó Krisztina
október 14.	Te szedd akció	osztályfőnökök
október 22.	1956-OS FORRADALOM ÉS SZABADSÁGHARC - MEGEMLÉKEZÉS	Máténé Turi Katalin
október 22.	PÁLYAORIENTÁCIÓS NAP	osztályfőnökök

NOVEMBER	Feladatok	Felelős
november	KÖZÉPISKOLAI NYÍLTNAPOK	7-8. osztályfőnök
november	PÁLYAVÁLASZTÁSI KIÁLLÍTÁS	7-8. osztályfőnök
november 9.	SZÍVERŐSÍTŐ – BIBLIAÓRA + fogadóóra	D. Nagy Tamás
november 9.	ALSÓS ÉS FELSŐS FOGAD ÓRÁK BEJELENTKEZÉS ALAPJÁN	szaktanárok, tanítók
november 11.	Márton nap	Szabó Krisztina
november 9-13.	EGÉSZSÉGHÉT	Berenkei Krisztina
november	SZMK ÜLÉS	SZMK elnök
november 18.	Csendes nap	Óvári Péter

DECEMBER	Feladatok	Felelős
december 5.	MIKULÁS ÜNNEPSÉG – ALSÓ TAGOZAT	alsós pedagógusok
december 14.	SZÍVERŐSÍTŐ – BIBLIAÓRA	D. Nagy Tamás
december	Dzsida Jenő szavalóverseny	



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

december 18.	ADVENTI MŰSOR-KARÁCSONYI VÁSÁR	SZMK művészeti tan.
december 13.	ADVENTI JÁTSZÓHÁZ	pedagógusok

JANUÁR	Feladatok	Felelős
január 5.-május 5.	NETFIT FELMÉRÉS	testnevelők
január 11	SZÍVERŐSÍTŐ – BIBLIAÓRA	D. Nagy Tamás
január 11.	FOGADÓÓRA	pedagógusok
január	SPORTDÉLUTÁN (hó esetén külső helyszínen)	testnevelők
január 21.	FÉLÉVI OSZTÁLYOZÓ ÉRTEKEZLET	igazgató

FEBRUÁR	Feladatok	Felelős
február 1.	FÉLÉV ÉRTÉKELŐ ÉRTEKEZLET	igazgató
február 4.	SZMK GYŰLÉS	SZMK elnök
február 8-9.	SZÜLŐI ÉRTEKEZLET	ig., osztályfőnökök
február 8.	SZÍVERŐSÍTŐ – BIBLI ÓRA	D. Nagy Tamás
február 12.	FARSANG FELSŐ TAGOZAT	osztályfőnökök
február 13.	FARSANG ALSÓ TAGOZAT	DÖK patr. tanár
február 17-18.	NYÍLT NAPOK	ig., osztályfőnökök
február	HOLLÓS TERMÉSZETISMERETI VERSMONDÓ VERSENY	
február	FELVÉTELI ADATLAPOK ELKÉSZÍTÉSE, BEKÜLDÉSE	8. osztályfőnök

MÁRCIUS	Feladatok	Felelős
március 8.	SZÍVERŐSÍTŐ – BIBLIAÓRA	D. Nagy Tamás
március	KOMPETENCIA MÉRÉSHEZ ADATOK MEGKÜLDÉSE	B-né Bátori Katalin
március 12.	MEGEMLÉKEZÉS A NEMZETI ÜNNEPRŐL	Imre Anita
március 23. – május 29.	KOMPETENCIA MÉRÉSEK KEZDETE	B-né Bátori Katalin
március	CSEREDIÁK PROGRAM	igazgató
március	FELVÉTELI ADATLAPOK MÓDOSÍTÁSA, ELLENŐRZÉSE, ELKÜLDÉSE	8. osztályfőnök
március 24.	DÖK Nap	

ÁPRILIS	Feladatok	Felelős
április 9.	A MAGYAR KÖLTÉSZET NAPJA	magyart tanító pedagógusok Decsi- Kis A. Papp Róbert
április 12.	FOGADÓÓRA ALSÓ-FELSŐ	szaktanárok, tanítók
április 12.	SZÍVERŐSÍTŐ – BIBLIAÓRA	D. Nagy Tamás
április	FENNTARTHATÓSÁGI TÉMAHÉT	Babay- Berenkei Réka
április 22-23.	ELSŐSÖK BEIRATKOZÁSA	igazgató
április 1-30.	TANKÖNYVRENDELÉS AZ ÚJ TANÉVRE	Hazné Genye Anita
április	SULIVÁRÓ	alsós mkv.

MÁJUS	Feladatok	Felelős
április 30.	ANYÁK NAPJA (alsó tagozat)	alsós osztályfőnökök
május 10.	„SZÍVERŐSÍTŐ”	D. Nagy Tamás
május 14.	KENESSEY NAP	igazgató
május.	OSZTÁLYKIRÁNDULÁSOK ALSÓS – FELSŐS	
március 23 – május 29.	KOMPETENCIA MÉRÉSEK VÉGE	B-né Bátori Katalin

JÚNIUS - AUGUSZTUS	Feladatok	Felelős
június 4.	NEMZETI ÖSSZETARTOZÁS NAPJA	osztályfőnökök
június 8.	PEDAGÓGUS NAP	igazgató
június 14.	SZÍVERŐSÍTŐ BIBLIAÓRA ZÁRÓ ESEMÉNYE	D. Nagy Tamás
június 11.	MŰVÉSZETI VIZSGA BEMUTATÓ	Tanszak vezetők
június 15-19.	TARTÓS KÖNYVEK BESZEDÉSE	szaktanárok



Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
7134 Gerjen Szent I. u. 26.
OM 203436

június 19-ig.	NETFIT MÉRÉS ZÁRÁSA	Bán Zoltán
június 17.	CSENDES NAP	igazgató, hitoktató
június 18.	OSZTÁLYOZÓ ÉRTEKEZLET	igazgató
június 19. szombat	BALLAGÁS ÉS TANÉVZÁRÓ ÜNNEPÉLY	igazgató, 7. oszt. osztályfőnök
június 29.	ÉVÉRTÉKELŐ TANÉVZÁRÓ ÉRTEKEZLET	igazgató
augusztus 13.	TANKÖNYVEK ÁTVÉTELE	Hazné Genye Anita
augusztus 24-28.	NAPKÖZIS „TÁBOR”	
augusztus 24.	ALAKULÓ ÉRTEKEZLET	igazgató
augusztus 27.	JAVÍTÓVIZSGA	szaktanárok
augusztus 27.	TANKÖNYVOSZTÁS	Hazné Genye Anita
augusztus 27.	ÉVNYITÓ ÉRTEKEZLET	igazgató
augusztus 29-30.	„GÓLYATÁBOR” ELSŐ OSZTÁLYOS TANULÓKNAK	leendő első oszt.f.

AZ IDŐPONTOK VÁLTOZTATÁSÁNAK JOGÁT FENNTARJUK!

Gerjen, 2026. aug.28.

Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

7134 Gerjen Szent István. u 26.

Ikt. szám:MT-44/2026

Legitimációs záradék

Az intézmény 2026/27 tanévre vonatkozó munkaterv készítésében a nevelőtestület részt vett, és a 2026-án megtartott ülésén kifejezte, hogy az abban foglaltakat támogatja véleményezte.

Gerjen, 2026. augusztus 28.



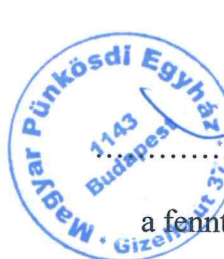
dr. Magóné Tóth Gyöngyi Mária
főigazgató

.....
a nevelőtestület képviselőjében

A Magyar Pünkösdi Egyház, mint a Kenessey Albert Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola fenntartója a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC. törvény alapján a 2026/2027. évi tanévre vonatkozó éves munkatervnek a fenntartóra többletkötelezettséget hárító rendelkezéseivel egyetért.

Az intézmény 2026/27. évi munkatervét a fenntartó a 2011. évi CXC. tv. 32. §. (1) bekezdés i, pontja alapján jóváhagyta.

Budapest, 2026. szeptember



Aczél Péter
a fenntartó képviselőjében